

令和4年度 静岡市会計年度任用職員採用選考案内  
 <登呂博物館一般事務業務>

1 職種、採用予定人員及び職務内容

職種	採用予定人数	職務内容
会計年度任用職員 (登呂博物館一般事務業務)	若干名	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ 博物館図書コーナーでの資料整理</li> <li>・ 受付業務及び事務全般の補助等</li> <li>・ デザイン作成ソフト (illustrator) を使用したポスター等の制作補助</li> </ul>

2 勤務条件等

採用予定年月日	令和4年4月1日
任用期間	令和4年4月1日から令和5年3月31日まで ※ 補欠合格の場合は、令和4年6月30日までに欠員が生じた場合に限り、随時採用されます。 ※ 採用は全て条件付きで、原則として採用から1か月間を良好な成績で勤務した時に初めて正式採用となります。(地方公務員法第22条の2第7項) 再度任用した場合も同様です。 ※ 勤務成績が優良な場合に限り、再度任用する場合があります。ただし、職制若しくは定数の改廃又は予算の減少により職そのものが廃止になるときは、再度の任用はありません。 ※ 再度任用した場合の最長任用期間は、公募の選考により採用された日から5会計年度です。
勤務場所	静岡市駿河区登呂五丁目10番5号 静岡市立登呂博物館 ※敷地内全面禁煙
勤務時間	8時30分～17時15分で、週3日勤務。 ※休憩時間が1時間あります。 ※時間外(休日)勤務のある場合があります。 ※土日、祝日勤務の場合があります。
休日等	月曜日(祝日等博物館開館日を除く。)、その他所属長が定める日、国民の祝日に関する法律に規定する祝日の翌日及び12月26日から翌年1月3日までの日。 ※週3日勤務のため4週16日休となります。
報酬月額	週3日勤務で、95,800円～102,000円 ※報酬月額は、職務経験を加味して決定します。この採用選考による採用後、最長5会計年度、再度任用された場合の上限は、週3日勤務のため107,900円 ※その他、時間外勤務手当、休日勤務手当、期末手当、費用弁償(通勤)等が「静岡市会計年度任用職員の給与及び費用弁償に関する条例」に基づき、支給されます。

休暇等	任用開始から6か月経過日を基準とした最大5日の年次有給休暇、疾病等の場合に与えられる病気休暇、結婚・出産・忌引・夏季等の特別休暇、日常生活に支障がある者の介護をする場合に与えられる介護休暇、育児休業等、社会保険等があります。
服務	地方公務員法の「分限・懲戒」及び「服務」の規定が適用されます。ただし、営利企業への従事等の制限は不適用となり兼業が可能です（事前の届出が必要です。）。

### 3 受験資格

下記のすべての要件を満たす人

(1) 次のいずれにも該当しない人（地方公務員法第16条）

- ア 禁固以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの者
- イ 静岡市職員として懲戒免職の処分を受け、その処分の日から2年を経過しない者
- ウ 日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した者

### 4 選考の実施日時・会場等

選考日時	選考会場
<u>令和4年2月22日（火）実施予定</u> ※集合時刻等の詳細は受験票にてお知らせします。	静岡市立登呂博物館 1階交流ホール

### 5 選考の内容

**書類審査及び面接審査**

### 6 申込方法

申込方法	郵送又は持参
申込受付期間	<u>令和4年1月21日（金）から令和4年2月9日（水）まで《必着》</u> ※消印有効ではありません。 ※持参の場合、午前9時から午後4時30分まで（月曜及び祝日の翌日を除く。）
提出書類	① <u>静岡市会計年度任用職員（登呂博物館屋一般事務補助業務）採用選考申込書</u> ② <u>履歴書</u>

	<p>③ <u>84円切手を貼付した返信用封筒 2通</u> (日程通知や試験結果の送付に使用します。)</p> <p>④ <u>デザイン作成ソフトにて作成した作品 A4サイズ 1部</u> テーマ：「登呂遺跡のPR」</p> <p>※ 提出書類及び面接時に取得した個人情報、選考及び選考事務以外の目的には一切使用しません。</p> <p>※ 提出された書類は返却しません。</p> <p>※ 採用選考申込書は必ず本人が記入してください。</p>
申込先	<p>〒422-8033 静岡市駿河区登呂五丁目10番5号 静岡市立登呂博物館</p> <p>※封筒の表に「採用選考申込書」と朱書きしてください。</p>

7 受験票の発送

受験者に対し、受験票を令和4年2月15日(火)に発送予定です。

8 結果通知

合格者：2月下旬までに電話で連絡するとともに、文書で結果を通知します。

不合格者：全員に対し、2月下旬までに、文書で結果を通知します。

9 問い合わせ先

〒422-8033 静岡市駿河区登呂五丁目10番5号

静岡市立登呂博物館 ※(月曜・祝日の翌日を除く8時30分から17時15分まで)

電話 054-285-0476(直通) FAX 054-287-1466

・登呂博物館ホームページ  
shizuoka-toromuseum.jp

・静岡市ホームページ  
<https://www.city.shizuoka.lg.jp/>  
【トップページ】→【市政情報】→【静岡市のご案内】→【職員採用】  
→【非常勤・会計年度任用職員】→【令和4年度 静岡市会計年度任用職員採用選考(登呂博物館一般事務業務)】